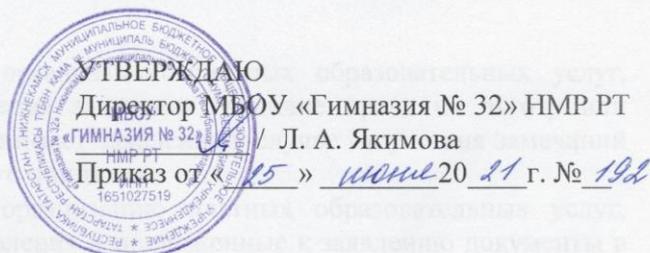


Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия № 32» НМР РТ
от «14» июня 2021 г.
Протокол № 20



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг МБОУ «Гимназия №32» НМР РТ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБОУ «Гимназия №32» НМР РТ.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых Гимназией по договорам, заключаемых при приеме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее – договор);

1.3.2. Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);

1.3.3. Исполнитель – МБОУ «Гимназия №32» НМР РТ (далее – Гимназия).

1.3.4. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключённым между заказчиком и исполнителем.

1.4. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые Гимназией за плату.

2. Порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

2.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг носит заявительный характер.

2.2. При наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением, для снижения стоимости платных образовательных услуг заказчик представляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

2.3. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, проверяет правильность оформления заявления, наличие права на льготу или подтверждающие документы, принимает заявление в случае отсутствия замечаний и регистрирует заявление в день его принятия.

2.4. Лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, передаёт зарегистрированные заявления и приложенные к заявлению документы в Комиссию по вопросам снижения стоимости до 30 числа каждого месяца в течение текущего учебного года.

2.5. Состав комиссии по вопросам снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – Комиссия) назначается и утверждается в количестве 5 человек приказом директора учреждения.

2.6. Комиссия рассматривает поступившие заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг и принимает следующие решения:

2.6.1. о снижении утверждённой приказом директора стоимости платных образовательных услуг на 100% на каждую услугу для следующих категорий обучающихся:

2.6.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении документа, подтверждающего установление опеки;

2.6.1.2. дети-инвалиды при предоставлении справки учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

2.6.1.3. дети сотрудников Гимназии;

2.6.2. о снижении утверждённой приказом директора Гимназии стоимости платных образовательных услуг на 50% только на одну услугу для следующих категорий обучающихся:

2.6.2.1. дети, получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, при предъявлении справки из центра социальной защиты населения о получении страховой пенсии;

2.6.2.2. дети из многодетных семей.

2.6.3. об отказе в удовлетворении заявления, если заявитель не предоставил документов, подтверждающих, что обучающийся имеет право на снижение стоимости платных образовательных услуг в соответствии с Положением.

2.7. В случае принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пп. 2.6.1 – 2.6.2, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит проект приказа о снижении стоимости обучения и представляет его на подпись директору Гимназии.

2.8. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных Положением.

2.9. Основанием для оформления снижения стоимости платных образовательных услуг является приказ директора Гимназии, изданный на основании решения Комиссии.

2. Оформление снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. В случае, если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего Положения и приказа директора Гимназии, на

основании которого стоимость договора была снижена.

3.2. В случае, если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием:

- % снижения полной стоимости платной образовательной услуги;
- стоимости услуги по договору после снижения;
- номеров пункта настоящего положения и приказа директора Гимназии, на основании которых стоимость договора снижена;
- даты, с которой действует снижение (дата регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг).

3.3. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее 3-х рабочих дней с даты издания приказа о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.4. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг, указанной в дополнительном соглашении к договору об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Гимназия вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с заказчика полную стоимость в случаях если:

3.5.1. Гимназией установлен факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие.

3.5.2. Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.6. В случаях, предусмотренных пунктом 3.5 Положения, лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись директору учреждения.

3.7. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.5 Положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3. Заключительные положения.

4.1. Положение действует с момента утверждения и размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

4.2. Положение может быть пересмотрено ежегодно перед началом учебного года с обязательным согласованием на заседании педагогического совета Гимназии.